



Администрация Пермского муниципального округа
Пермского края
**Муниципальное казенное учреждение
«Архив Пермского муниципального округа»**

Приказ

18.06.2025

№ 16

**Об утверждении Плана по
противодействию коррупции
в Муниципальном казенном
учреждении «Архив Пермского
муниципального округа»
на 2025-2028 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае» и в целях реализации антикоррупционной политики в Муниципальном казенном учреждении «Архив Пермского муниципального округа»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции в Муниципальном казенном учреждении «Архив Пермского муниципального округа» на 2025-2028 годы.
2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Пермского муниципального округа www.permokrug.ru.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2025 года.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор

О.В. Емельянова

УТВЕРЖДЕН
приказом МКУ «Архив ПМО»
от 18.06.2025 № 16

ПЛАН
по противодействию коррупции в Муниципальном казенном учреждении
«Архив Пермского муниципального округа» на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Целевые показатели
1	2	3	4	5	6
	Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции				
1.1	Разработка правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	Заместитель директора МКУ «Архив ПМО» (далее - заместитель директора)	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование правовой базы деятельности по противодействию коррупции в МКУ «Архив ПМО». Своевременное регулирование соответствующих правоотношений	Доля разработанных правовых актов в установленные сроки от общего числа принятых актов – 100 %
1.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики	Правовое управление администрации Пермского муниципального округа (по согласованию)	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Выявление и устранение в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение. Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции	Доля проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, от общего количества разработанных проектов нормативных правовых актов - 100%

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Целевые показатели
1	2	3	4	5	6
1.3	Организация приема от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений посредством функционирования и электронной приемной	Заместитель директора	Постоянно	Повышение уровня доступности приема информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений.	Обеспечение бесперебойного и непрерывного функционирования «канала» приема информации от граждан и организаций о коррупционных проявлениях
1.4	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения	Направление информации о наличии признаков уголовного или административного правонарушения в правоохранительные органы или органы прокуратуры в установленный срок
1.5	Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении плана по противодействию коррупции в информационно-телекоммуникационной сети	Заместитель директора	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях и достигнутых результатах	Размещение отчета в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Пермского

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Целевые показатели
1	2	3	4	5	6
	«Интернет» на официальном сайте Пермского муниципального округа в разделе «Противодействие коррупции»				муниципального округа - 1 отчет по итогам каждого года
2	Контроль за соблюдением работниками исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1	Проведение проверок требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	Заместитель директора	Ежегодно (при наличии оснований)	Обеспечение осуществления проверок в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для принятия решения об их проведении	Доля количества проведенных проверок от общего количества фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок - 100 %
2.2	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Консультант МКУ «Архив ПМО» (секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов)	Постоянно	Обеспечение соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции	Доля решений комиссий, отмененных вступившим в законную силу судебным решением от общего количества принятых комиссиями решений - не более 0,7%.

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Целевые показатели
1	2	3	4	5	6
2.3	Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при приеме на работу, об их родственниках и свойственниках	Заместитель директора	Постоянно	Систематизация сведений о работниках и аффилированных им лицах для последующего анализа	
3	Антикоррупционные просвещение и пропаганда				
3.1	Организация обучения работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Заместитель директора	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц	Доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества - 100%
3.2	Организация участия работников впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Заместитель директора	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц	
3.3.	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным	Заместитель директора	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц	

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Целевые показатели
1	2	3	4	5	6
	профессиональным программам в области противодействия коррупции				
3.4	Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях в публичном пространстве	Заместитель директора	Постоянно	Повышение уровня информированности населения об антикоррупционных мероприятиях	Актуальная информация размещена на официальном сайте МКУ «Архив ПМО»
3.5	Организация разъяснительной работы для работников по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора	Постоянно	Повышение уровня антикоррупционных знаний указанных лиц	Оказание консультативной помощи по каждому случаю обращения по вопросам противодействия коррупции